

Formation Balmont

1 Formatrice - 20 ans d'expertise - 80 thèmes de Formation - 7800 Stagiaires

Management de projet - Fondamentaux et Leadership

Objectifs

- Se positionner dans sa fonction avec une dimension de manager non hiérarchique.
- Intégrer les contraintes organisationnelles et économiques de l'entreprise.
- Manager les hommes, les impliquer, les responsabiliser.
- Piloter un projet et manager une équipe en transversale.

Public

Toute personne avec une fonction de responsable de projet.

Prérequis

Être déterminé pour s'impliquer personnellement dans la formation, pour s'approprier les techniques et pour en recueillir tous les bienfaits.

Programme

1. Les différentes phases de la gestion de projet

- Comment communiquer sur un projet
- Les différents savoirs d'un responsable de projet
- Comprendre l'élaboration de la stratégie marketing et s'inscrire dans son environnement

2. L'organisation d'un projet :

- Définir le projet
- Repérer le SWOT
- S'assurer de la faisabilité
- Définir le livrable avec l'approche Q.C.D.
- Les questions à se poser

3. Formaliser le cahier des charges

- Concevoir le planning et le budget
- Les actions à mener

4. Organiser et hiérarchiser les priorités pour :

- Construire le plan de développement
- Comment chaîner les activités
- Le diagramme de Gantt

5. Manager efficacement le pilotage du projet

- Constituer l'équipe
- les comportements à privilégier
- Favoriser l'implication

6. Animer une réunion avec efficacité

- Préparation
- Délégation
- Comment vous situez-vous pour déléguer ?
- S'affirmer pour faire passer un message difficile (one to one)
- Désamorcer les tensions



Durée : 4 jours

(28 heures de formation)

Tarif : 3164€ net de taxes

Dates : 23, 24, 25 & 26 Janv.

2024 - 26, 27, 28 & 29 Mars

2024 - 18, 19, 20 & 21 Juin

2024 - 27, 28, 29 & 30 Août

2024 - 8, 9, 10 & 11 Oct.2024

- 3, 4, 5 & 6 Déc. 2024 *ou*

démarrage immédiat

Lieu : Ecully *ou à définir*

Code : DEVPRO1015

Intervenant :

Chantal Englebert-Balmont

Tél : 04.78.33.57.59

06.80.05.03.76

Mail: formation@balmont.net



Formation Balmont

1 Formatrice - 20 ans d'expertise - 80 thèmes de Formation - 7800 Stagiaires

Management de projet - Fondamentaux et Leadership

Programme

7. Faire vivre le projet

- Anticiper les dérives
- Décider des actions correctives
- Avoir une stratégie de communication
- Assurer un reporting

8. Clôre le projet - L'évaluer

Pédagogie de la formation

Entre les 2 sessions de 2 jours, réalisation d'un projet en entreprise sur un cas réel. Un suivi personnalisé sera proposé par l'animatrice sur la méthodologie de conduite du projet. Lors des sessions, des exercices de simulation sur la gestion d'équipe, a gestion de conflits, les techniques de négociation, des exercices d'application sont complétés par des apports théoriques.



Durée : 4 jours

(28 heures de formation)

Tarif : 3164€ net de taxes

Dates : 23, 24, 25 & 26 Janv.

2024 - 26, 27, 28 & 29 Mars

2024 - 18, 19, 20 & 21 Juin

2024 - 27, 28, 29 & 30 Août

2024 - 8, 9, 10 & 11 Oct.2024

- 3, 4, 5 & 6 Déc. 2024 *ou*

démarrage immédiat

Lieu : Ecully *ou à définir*

Code : DEVPRO1015

Intervenant :

Chantal Englebert-Balmont

Tél : 04.78.33.57.59

06.80.05.03.76

Mail: formation@balmont.net



Toutes les actions de formation de Chantal Balmont Conseil répondent parfaitement aux exigences du Décret Qualité DataDock du 30 Juin 2015. Elles sont référencables par l'ensemble des financeurs de la formation professionnelle.

