

# Formation Balmont

1 Formatrice - 20 ans d'expertise - 80 thèmes de Formation - 7800 Stagiaires

## Développer des pratiques de management motivantes

Plus que jamais, faire appel aux leviers d'un management motivationnel est essentiel. Pour impliquer chacun de ses collaborateurs, il est nécessaire d'agir sur les facteurs de motivation. Connaître ces facteurs, mieux comprendre nos collaborateurs, adapter notre style de management, élaborer des stratégies et des plans d'actions permettront de consolider leur implication. Nous les inciterons à agir par eux-mêmes avec enthousiasme. Cette formation pragmatique contribuera à développer la motivation individuelle et collective de votre équipe.

### Objectifs

- ✓ Développer l'esprit d'équipe
- ✓ Stimuler l'équipe afin d'atteindre des résultats performants sans exercer une pression négative
- ✓ Maintenir un bon degré de motivation
- ✓ Détecter et satisfaire les facteurs de motivation des membres de l'équipe

### Public

### Prérequis

Être déterminé pour s'impliquer personnellement dans la formation, pour s'approprier les techniques et pour en recueillir tous les bienfaits.

### Programme

#### Les différentes approches de la motivation

- Les sources de motivation selon la théorie de Vroom
- La communication interpersonnelle
- Écoute, respect et confiance
- Donner du sens aux actions et aux objectifs
- Responsabiliser et donner du feedback

#### Établir un diagnostic motivationnel

- Identifier les facteurs de démotivation
- Évaluer vos équipes et l'échelle de motivation
- Évaluer le climat de travail

#### S'appuyer sur les leviers de motivation de son équipe

- Satisfaire les besoins des collaborateurs
- Développer les sources de motivation du processus « VIE »
- Accroître le niveau d'expectation des salariés
- Améliorer l'instrumentalité des actions proposées
- Adapter les valeurs de l'entreprise à celle des salariés
- La spirale de l'auto-motivation
- Élaborer des solutions gagnant – gagnant par la négociation
- Orchestrer des réunions de travail efficaces
- Être innovant à l'aide de son équipe
- Mettre en place un tableau de bord

#### Réaliser des entretiens de face à face constructifs

- L'entretien d'évaluation et de fixation d'objectifs
- L'entretien d'analyse des performances et d'encouragement au progrès
- L'entretien de félicitation pour pérenniser les efforts
- L'entretien de mobilisation après un échec ou un changement
- Les différentes méthodes pour conduire chaque entretien

Toutes les actions de formation de Chantal Balmont Conseil répondent parfaitement aux exigences du Décret Qualité DataDock du 30 Juin 2015. Elles sont référencables par l'ensemble des financeurs de la formation professionnelle.



Durée : 2 jours (16H de F\*)

Tarif : 1372€ net de taxes

Dates : 18 & 19 Janv. 2022 -  
22 & 23 Mars 2022 - 17 & 18  
Mai 2022 - 22 & 23 Sept.  
2022 - 6 & 7 Déc. 2022 ou  
démarrage immédiat

Lieu : Écully ou à définir

Code : MNGMT0403

Intervenant :

Chantal Englebert-Balmont

Tél : 04.78.33.57.59

06.80.05.03.76

Mail: formation@balmont.net



Also in English

